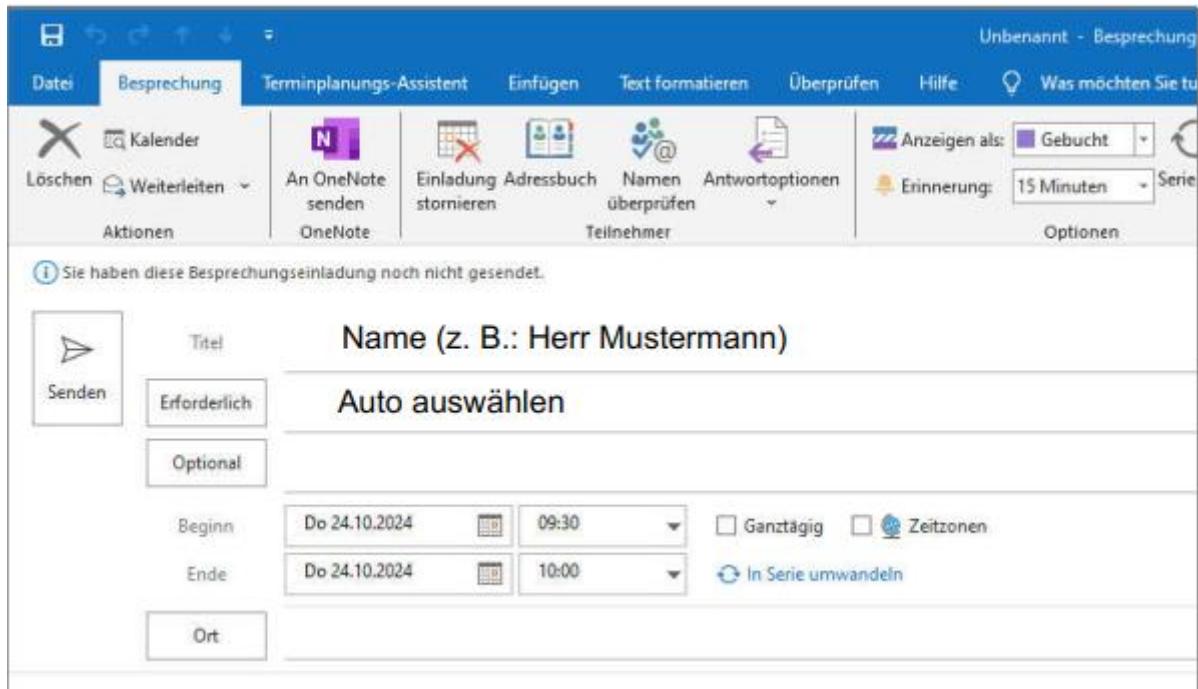


Firmenfahrzeuge buchen

Autos werden über Outlook gebucht

Im Register Start unter Neue Elemente, Besprechung auswählen



Titel Name eintragen

Erforderlich PKW auswählen

- Vito
- Sprinter
- MB E-Klasse
- Mazda

Beginn und Ende entsprechend eintragen

Senden

Ohne Ortsangabe -> trotzdem senden

Es kommt eine automatische Mail, ob das Fahrzeug frei ist.

Die endgültige Genehmigung kommt mit zweiter Mail.