

1. Zweck

Die vorgesehene Arbeitsanweisung regelt das sachgerechte Bearbeiten von eingehenden Ersatzteilbestellungen.

2. Geltungsbereich

Diese Arbeitsanweisung gilt für Mitarbeiter im Bereich Ersatzteile und Warehouse & Logistic.

3. Ablauf

Bestellungen gehen per E-Mail ein, Auftrag im CSA anlegen, Kommissionierliste erstellen, Auftragsbestätigung mitteilen, Lieferschein-, Ausfuhranmeldung-, Anmeldung Couriertdienst- und Rechnung erstellen.

1. Start:

Bestellungen gehen per E-Mail mit unserem Bestellformular, oder dem Formular des Kunden (alle Pflichtfeldangaben vorausgesetzt) ein:

- Angaben Rechnungsadresse; Lieferadresse und evtl. Bestellnummer des Kunden:

Müller Order Form / Bestellformular



Spare parts (E-parts) / Ersatzteile (E-Teile)

☒ Order / Bestellung

☐ Quotation / Angebot

☐ Repair / Reparatur

Billing address / Rechnungsadresse

Customer Number at Müller* Kundennummer bei Müller*	
Company* / Firma*	Twin-K
Name Buyer* / Name Besteller*	Van Hoeylandt
Street, Number / Straße, Hs.-Nr.	Laagweg 9
ZIP Code, City / PLZ, Ort	30982,Pattensen
Country / Land	Deutschland
Mobile Number Buyer* Tel.-Nr. Besteller (mobil)*	0151/16795968
Email for Order Confirmation* E-Mail für AB*	marc.vanhoeylandt@twin-k-
Your Internal Order No. Ihre Interne Bestellnr.	

Delivery address, if different from billing address

Lieferadresse, falls abweichend von Rechnungsadr.

Customer No. Delivery addr.* Kundennummer d. Lieferadr.*	
Company* / Firma*	PAV Card
Name Contact Person* Name Ansprechpartner*	Hr.Timm
Street, Number / Straße, Hs.-Nr.	Hamburger Str.6
ZIP Code, City / PLZ, Ort	22952,Lütjensee
Country / Land	Deutschland
Phone* / Telefon*	

Date of Order* / Bestelldatum*	15.09.2020
--------------------------------	------------

- Stückzahl; Teilenummer und Benennung:

Order items / Bestellpositionen

Pos	Piece	Article No.	Article Description / Artikelbezeichnung
1	2	42741	Motor
2	2	33617	Platine
3	5	16479	Riemen

- Die Bestellkategorie beachten:

Order category* / Bestellkategorie		<input type="checkbox"/> Express	<input checked="" type="checkbox"/> Standard	<input type="checkbox"/> Standard-Eco
Type of Service Leistungsart	Processing Priority Bearbeitungspriorität	1	2	3
	Delivery Type Lieferart	Express Shipment Express-Versand	Standard Shipment Standard-Versand	Standard Shipment Standard-Versand
	Partial Delivery / Teillieferung	Yes / Ja	Yes / Ja	No / Nein
	Delivery day selectable Auslieferungstag wählbar	No / Nein	No / Nein	Yes, required transfer to UPS: Ja, gewünschte Übergabe an UPS:

* characterized fields are obligation fields / * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

2. CSA 100 → F3 Auftrag anlegen (Achtung: Kunde und Bestellungen weichen in dieser Vorlage voneinander ab):

- Rechnungsadresse auswählen
- Auftragsart ER auswählen
- Lieferadresse → F6 den Ansprechpartner ergänzen, Pflichtfelder sind: Name, Telefonnummer und E-Mailadresse:

Auftrag Nr. : 20163486	A U F T R A G	Drucke
Sachbearb. : H.MOSER	AufAnz: 4	OP: 14/5906.25
Rechnungsadr. : 16320	ES Equipment Services B.V.	
(ALT-R=ändern)	NL 6669 MV Dodewaard ,Nobelweg 1a	
Lieferadresse: 12922	Speciaal Drukkerij LIJNCO B.V	
(ALT-L=ändern)	T.a.v. Erik Matter	
	NL 9743 AM Groningen ,Neutronstraat 6	
Vertreter : 16701	Andelshausen (Müller HQ) Tel:	
Snediton :		

- Bestellnummer des Kunden im Feld „Kd-Auftrags Nr.“ und evtl. Projektname eintragen:

Rechnungstext:
Kd-AuftragsNr: EH/115055/126125
Projektname : Col en Hon

- Lieferdatum auswählen, wird dann bei den eingegebenen Artikeln übernommen:

Rechnungstext:
Kd-AuftragsNr: SER-45759906
Projektname :
Auftragsdatum : 31.08.2023
Prod-Start : . .
Prod-Fertig : . .
Lieferdatum : 05.09.2023 **KW:** 36
Objekt-Nr. :

- Speichern mit F5

→ Teilenummern und Stückzahlen eingeben:

KDNR: 17063	PL:4	AT-Nr: 20201592A							(POSMASK1,MZB)
DrLKS	Ipo	Artikel-Nr	Bezeichnung	EP	MP	Komm	Montag	Anzahl	
!	A	7	36034	Stopping unit complete		ROT	ROT	2	
!	A	7	36034	Stopping unit complete		ROT	ROT	2	

Versandart eingeben:

→ SP-UPS.....

→ SP-COURIER (siehe nach UPS Eingabeschritte)

SP-UPS_STFEE_DE	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Standard-Versand	Deutschland
SP-UPS_STFEE_EU	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Standard-Versand	Europa
SP-UPS_STFEE_NO	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Standard-Versand	Non Europa

SP-UPS_EXFEE_DE	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Express-Versand	Deutschland
SP-UPS_EXFEE_EU	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Express-Versand	Europa
SP-UPS_EXFEE_NO	FERTIGUNG	5	HT	F	N	SA	Express-Versand	Non Europa

10140	G. Holzer GmbH	PL:4	AT-Nr: 20220878A						(POSMASK1,MZB)	Lg: 0	Kw: 1
S	Ipo	Artikel-Nr	Bezeichnung	KO	MO	MP	EP	Anzahl	Einzelpr	Rab%	
1	44736	Riemen PUL 1238 x 14 x 1,3 grau	ROT					2	39.21	50/3	
2	44581	Riemen MAM-SE 14 x 870 x 1,3	ROT					2	32.97	50/3	
3	44761	Zahnriemen 10 T2,5/540	ROT					1	18.82	50/3	
4	L										
5	SP-UPS_STFEE_DE	Standard-Versand	Deutschland					1	11.00	/5	

Standard innerhalb Deutschlands ist **Express Saver** (Rahmenvertrag mit UPS).

Express kann auch Express Plus sein (explizit vom Kunden gewünscht).

Option:

Weitere Couriardienste sind UPS/DHL/FedEx/TNT, wo ausschließlich mit der Accountnummer des Kunden versendet wird. **Dies wird nur für 3. Länder akzeptiert.**

Ausnahme:

Es kann auch mit unserer Kundennummer geliefert und berechnet werden, dazu gibt es folgende Artikel, die eine Preiseingabe erlauben:

SP-UPS_EXPRESS Lieferung UPS Express

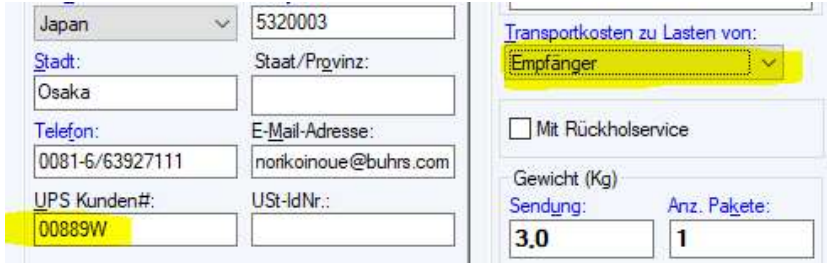
SP-UPS_STANDARD Lieferung UPS Standard

Dazu muss mit UPS Workshop der Preis erst ermittelt werden und bei Eingabe des Preises in den Artikel werden automatisch 10% aufgeschlagen.

→ Artikel SP-COURIER eingeben und den Namen / Accountnummer eintragen:

L	SP-COURIER	EXW-Lieferung per Kurier DHL account 966309951
---	------------	--

Bei UPS wird die Kundennummer eingetragen und im Feld „Transportkosten zu Lasten von:“ der „Empfänger“ ausgewählt.

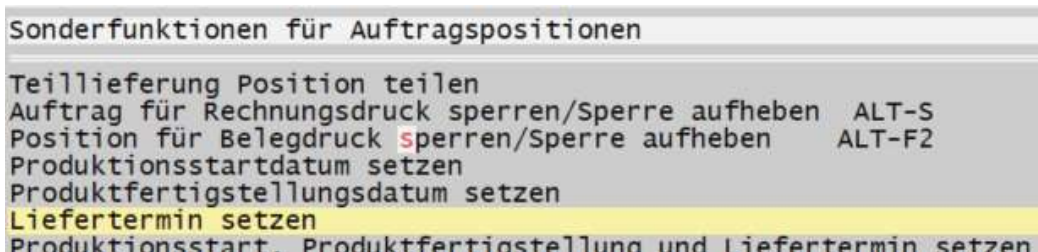
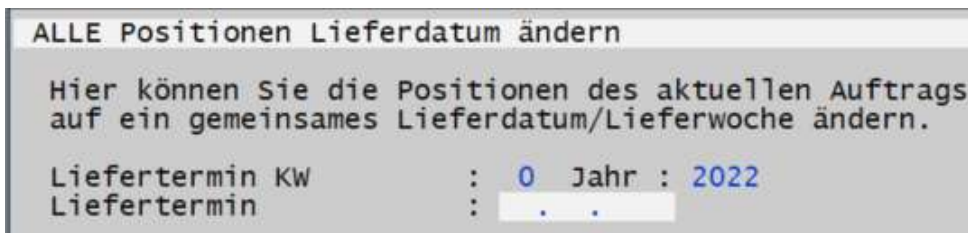


Genau so verfahren mit DHL/FedEx/TNT.

➔ Wenn der Bestellwert unter 50 € liegt, fällt ein Mindermengenaufschlag an. CSA bringt ein Hinweisfenster und wenn mit ja bestätigt wird. Wird der Artikel SP-MINIMUM eingefügt.

Ipo	Artikel-Nr	Bezeichnung	EP	MP	Komm	Montag	Anzahl	Einzelpr	Rab%	Netto
8	11016	Riemen NE-Mini 190 x 12 x 0,5					1	17.06	54/3	7.85
9	L									
10	SP-MINIMUM	Mindermengenaufschlag					1	25.00	/5	25.00

➔ Wenn das Lieferdatum vorher nicht eingegeben wurde, kann mit F 11 das Lieferdatum aller Artikel **nachträglich angepasst werden** (gewünschtes Auslieferdatum des Kunden beachten). Am besten gleich bei allen Artikeln die Lieferdaten setzen, dann kommen die Artikel auch auf die Dringlichkeit der Bedarfsplanung:

Oder einzeln pro Artikel, wenn Teillieferung aufgrund Fehlteile erfolgt) ändern.

Hierbei werden die Liefertermine eingegeben, die uns verbindlich von der Bedarfsplanung zugesichert wurden, oder so, wie wenn die Teile neu beschafft werden müssen. In der Regel 4-6 Wochen:

→ 2x F10: Kommissionierschein 9513 mit Etiketten drucken:

9512 ET-Kommissioniersch.;o.Etikett --> WINSTD
9513 ET-Kommissionierschein; Godex --> WINSTD

→ Der Liefertermin ist auf der Kommissionierliste sichtbar.

→ Mit F10 das Layout 9010 Bestelleingangsbestätigung auswählen und dem Besteller senden:

A U F T R Ä G E				
Farben: Rot = Bei Auftragsart AT Lieferdatum-22 Tage erreicht				
Auswahlbox				
SP	900K	Kommissionierung Fertigung	*W	17.03.22
	9000	Kommissionierung nur Deckblatt	*W	28.10.21
	9010	Bestelleingangsbestätigung	EMAIL	11.04.22
JA	90101	Confirmation of receipt of ord	EMAIL	06.04.22

E-Mailempfänger auswählen:

Emailempfänger auswählen (ERSATZTEILE)	
Uwe Kern	u.kern@fpholzer.de
Cornelia Holzer	c.holzer@fpholzer.de
Neuen Ansprechpartner anlegen	

Oder eingeben, wenn nicht vorhanden:

(D) Müller Apparatebau GmbH	
Ansprechpartner für Funktion: ERSATZTEILE neu a	
Anrede :	An
Titel :	Ku
Vorname :	St
Name :	Or
Position :	
Abteilung :	
Telefon :	+49 800 3726268
Handy :	
Fax :	
Email :	
Briefanrede: Sehr geehrte Damen und Herren.	

CSA versendet die E-Mail:

T R Ä G E									
n: Rot = Bei Auftragsart AT Lieferdatum-22 Tage erreicht									
Grün = Ersatzteilauftrag fällig									
Blau = ProdFertigdatum erreicht									
ST	AA	Sachb	Vertreter	MGRP	AT-Nr	AufDatum	L	Kd-Nr	PL Netto +FQ%
ER	H.MOS	16716			20220877A	11.04.22		10140	4 628
ER	H.MOS	16716			20220878A	11.04.22		10140	4 93
Email wird verschickt (u.kern@fpholzer.de)									
SE	D.SCH	16707			20220038B	04.01.22		10712	4 0

➔ Auftrag mit ALT + F8 freigeben:

M	SP	K	ST	AA	Sachb	Vertreter	MGRP	AT-Nr	AufDatum	L	Kd-Nr	PL	Netto	+FQ%	LSp	F	S	Name
				ER	H.MOS	16716		20220878A	11.04.22		10140	4		93		M		G. Holzer GmbH

Der Status in Spalte K ist auf „J“ gewechselt – Auftrag ist freigegeben und in CSA 115 sichtbar:

M	SP	K	ST	AA	Sachb	Vertreter	MGRP	AT-Nr	AufDatum	L	Kd-Nr	PL	Netto	+FQ%	LSp	F	S	Name
		J		ER	H.MOS	16716		20220878A	11.04.22		10140	4		93		M		G. Holzer GmbH

3. Auftragsbestätigung:

Wenn vom Warehouse & Logistic die Verfügbarkeit und der Liefertermin mitgeteilt wird, kann dem Kunden eine Auftragsbestätigung per E-Mail geschickt werden. Wann dies geschehen kann, wechselt von Auftrag zu Auftrag:

➔ Auftragsbestätigung mit Layout 9AB1 als PDF an Outlook übergeben:

9519	HA.RE-ET; 2011	-->	*W
9AB1	AB extern neu	-->	*W
9AB2	AB intern neu	-->	*W

Ansprechpartner auswählen, oder auf die Bestell E-Mail antworten und den Anhang und den Text kopieren.

Kern	Service Koordinator	u.kern@fpholzer.de
------	---------------------	--------------------

➔ E-Mail: Anhang kontrollieren und senden:

Auftragsbestätigung 20202146A vom 21.10.2020



Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei erhalten Sie eine Auftragsbestätigung für Auftrag Nr. 20202146A.
Bei Fragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Hermann Moser

4. Abteilung Warehouse & Logistic:

→ CSA 115:

Jetzt ist der Auftrag zum Kommissionieren sichtbar und reiht sich mit dem eingegebenen Lieferdatum ein:

Auftragskommissionierung Teile für Versand und Montage (alle Aufträge mit Kom-Status J oder ENTER = Kommissionierung starten)							
Bestand	LiefDat	Pos	AT-Nr	AuftragArt	Kd-Nr	Name	Lan
Fehlmenge	06.04.2022	1	20211387A	ER Versand	16616	Xerox Corporation Webster, NY	US
Teilmenge	06.04.2022	59	20220149A	MA Montage	10140	G. Holzer GmbH Schiffweiler	DE
Fehlmenge	06.04.2022	1	20220843A	ER Versand	17488	Lager-Volkswagen Wolfsburg	DE
Fehlmenge	07.04.2022	2	20220851A	ER Versand	10140	G. Holzer GmbH Schiffweiler	DE
Fehlmenge	08.04.2022	1	20220816A	ER Versand	10172	Mailfinance AG Wallisellen	CH
Ausreichend	08.04.2022	2	20220852A	ER Versand	10218	MWT Lettershopsysteme GmbH Hol	DE
Ausreichend	08.04.2022	4	20220857A	ER Versand	17250	Lager-SIGNAL IDUNA Dortmund	DE
Fehlmenge	11.04.2022	2	20220815A	ER Versand	10714	Winkler+Dünnebier GmbH Neuwied	DE
Ausreichend	11.04.2022	5	20220861A	ER Versand	17243	Lager-Gothaer Systems GmbH Köl	DE
Ausreichend	11.04.2022	8	20220862A	ER Versand	17312	Lager-Schafft Kranzberg	DE
Ausreichend	11.04.2022	11	20220863A	ER Versand	17461	Lager-Petermann Kranzberg	DE
Teilmenge	11.04.2022	3	20220868A	ER Versand	17244	Lager-Barmeria Krankenversiche	DE
Teilmenge	11.04.2022	13	20220876A	ER Versand	10340	paperdrive GmbH Georgensgmünd	DE
Ausreichend	11.04.2022	3	20220878A	ER Versand	10140	G. Holzer GmbH Schiffweiler	DE
Teilmenge	12.04.2022	5	20220870A	ER Versand	10714	Winkler+Dünnebier GmbH Neuwied	DE

→ Warehouse & Logistic meldet an Spareparts von Fehlteilen den Liefertermin, wann die Teile verfügbar sind (das kann pro Artikel separat eingetragen werden:

Kabatt1:	0.00 %	Kabatt2:
Text 1 :	Platte	
Text 2 :		
L-Datum:	30.11.2020	KW: 49
Lager :	0	Montage
LS-Nr :		vom:
PosNr :	1	/ 1000

→ Warehouse & Logistic kommissioniert die Teile und alles was gescannt ist erscheint dann in CSA 116:

ER-Auftrag: 20220878A Umlagern von Lager: 0 nach Versand (VERS) Kommission: 11042022/1							
ENTER = Position kommissionieren							
ENTF = Kommissionieren zurücknehmen							
Grün = Bestand ausreichend							
Blau = bereits kommissioniert							
Artikel-Nr	Bezeichnung	Menge	EH	Lager	Bestand	Regalplatz	
44581	Riemen MAM-5E 14 x 870 x 1,3	2	Stk 0	48	B12-R		
44736	Riemen PU11 1238 x 14 x 1,3 gr	2	Stk 0	62	B12-R		
44761	Zahnriemen 10 T2,5/540	1	Stk 0	17	B12-R		

5. Lieferungen in 3.Länder:

➔ CSA 100: Wird über die Abteilung Ersatzteile abgewickelt.

Dabei erfolgt die Lieferung exworks, d.h. es wird nur mit der Accountnummer des Kunden geliefert.
UPS, DHL FedEx TNT. Dies wurde vorher bereits mit dem Artikel SP-COURIER + Transportunternehmen und Accountnummer des Kunden eingegeben.

5.1 Lieferscheindruck mit Layout 9AL1 in 2-facher Ausfertigung drucken:

9AHA Handelsrechnung-#ATNR#	--> *W
9AL1 LS neu	--> *W
9ALT LS intern neu	--> *W

Bei Teillieferungen (vor dem Lieferscheindruck):

Fehlteile mit Leertaste "X" markieren:

MDrLKS	Ipo	Artikel-Nr	Bezeichnung
+ A	10	30836	Riemen NE20 27
! A	11	33040	Rolle komplett
X ! A	12	10265	Belag
+ A	13	59994	Ring 20,0 x
+ A	14	18125	O-Ring 30 x

Auswahlbox |X|

2 Markierte Positionen drucken
Unmarkierte Positionen drucken
Alle Positionen drucken
ESC - Abbrechen

Bitte auswählen

Gelieferte Teile werden mit "L" markiert:

MDrLKS	Ipo	Artikel-Nr	Bezeichnung
+ L	10	30836	Riemen NE20
! L	11	33040	Rolle komple
! A	12	10265	Belag
+ L	13	59994	Ring 20,0
+ L	14	18125	O-Ring 30

5.2 Handelsrechnung 9AHA für Zollzwecke in 4-facher (5-facher, wenn Zollanmeldung nötig ist) Ausfertigung drucken:

➔ Vorher den Artikel SP-DOO_Name Ursprungsnachweis bei Ländern, wie CH/LI/UK mit Präferenzregelungen einfügen.

Hier der Link:

https://wup.zoll.de/wup_online/uebersichten.php?id=1&stichtag=13.09.2023

SP-DOO_MOSER Declaration of origin

Langtext ArtikelNr: SP-DOO_MOSER Declaration of origin
The exporter of the products covered by this document declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are CE preferential origin.
signed by _____Kranzberg, {F:DATUM}
i.A. H. Moser«

Bei Teillieferungen (vor dem Druck der Handelsrechnung), Fehlteile mit Leertaste "X" markieren:

9925 LT-XGGEI ECKRELL JE VF-ETHMETE --> *W
9AHA Handelsrechnung-#ATNR# --> *W
9A11 LS-REU --> *W

Wenn der Warenwert über 1000 € (inkl. Versandkosten) beträgt, ist eine Zollanmeldung für 3. Länder nötig.

➔ Weiter mit Punkt 8 zur Zollanmeldung bei Warenwert über 1000 € inkl. Versandkosten.

Wenn der Warenwert unter 1000 € (inkl. Versandkosten) beträgt, ist keine Zollanmeldung für 3. Länder nötig, dann wird ein Lieferschein mit 2-facher Ausfertigung (1x in extra LS-Hülle auf Paket) und eine Handelsrechnung in 4-facher Ausfertigung benötigt.

6. Anmeldung Transportunternehmen:

6.1 DHL Anmeldung: Weiter mit Punkt 9

6.2 FedEx Anmeldung: Weiter mit Punkt 10

6.3 UPS Anmeldung:

- Kunde auswählen
- Transportkosten zu Lasten von Empfänger
- Referenznummer 1: Auftragsnummer
- Referenznummer 2: Kundenbestellnummer
- Volumengewicht eingeben, oder den Haken alle Pakete identisch entfernen



☒ Alle Pakete identisch

Pakettyp:
Paket

Länge: 75 Breite: 35 Höhe: 37 cm

und das tatsächliche Gewicht und die Abmessungen eingeben

→ Die MRN Nummer in das Feld ABD einfügen:

→ Mit F10 die Sendung abschließen, dabei wird der Paketaufkleber gedruckt.

7. Rechnung erstellen:

➔ Rechnungsdruck per E-Mail mit Layout 9AR1:

➔ Bei Teillieferungen (vor dem Rechnungsdruck) markieren!

Fehlteile mit Leertaste "X" markieren, es steht vor der Teilenummer ein A (L = gedruckt auf Lieferschein):

	L 8	10179-A	Motor komplett Ø 32 - im Austausch
X	A 9	24697-A	Welle mit Lagerung 6692d - im Austausch
	L 10	31263-A	Rückschlagventil komplett - im Austausch
	L 11	28276-A	Klotz komplett - im Austausch
X	A 12	28064-A	Welle kompl. mit Lagerung - im Austausch (6786c,6883c)
	L 13	33449-A	Welle mit Lagerung 6622c - im Austausch
	L 14	L	

➔ Unmarkierte, oder wenn komplett alle drucken:

9AR1 Rechnung neu --> *W

➔ Dabei die Rechnungsmailadresse, für deren Rechnungseingang auswählen:

Email-Adressen für Kunden-Nr.: 10140		
Keine Auswahl treffen		
G. Holzer GmbH		info@fpholzer.de
G. Holzer GmbH	Rechnungsmailadresse	r.rau@fpholzer.de

➔ Anhang kontrollieren und evtl. den Lieferschein einfügen:

Rechnung Nr. 61537119 vom 26.10.2020 - Mueller Apparatebau GmbH



Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei übersenden wir Ihnen unseren Beleg Nr. 61537119 als PDF-Datei, mit der Bitte um Prüfung und fristgerechten Ausgleich.
Ein zusätzlicher Postversand erfolgt nur nach Aufforderung Ihrerseits.

Unsere (neue) aktuelle Bankverbindung lautet:
VerbundVolksbank Ostwestfalen-Lippe (OWL) eG
Bankverein Werther, Bielefeld
IBAN DE89 4726 0121 8306 4359 00 / BIC DGPBDE3MXXX

Mit freundlichen Grüßen

Für Rechnungsdruck in Papierform fällt eine Gebühr von 20 € an, dazu den Artikel SP-PAPER-INVOC eingeben:

SP-PAPER-INVOC FERTIGUNG 5 HT 0 Rechnungsversand per Post

Kommissionierliste mit ABD und Handelsrechnung im Ordner ablegen.

Auftrag ist damit abgeschlossen.

8. Zollanmeldung:

→ AESimpl starten:



→ Suchdatum eingeben:



→ Oder eine bereits abgeschlossene, die mit dem gleichen Kunden schon geliefert wurde, mit Doppelklick öffnen:

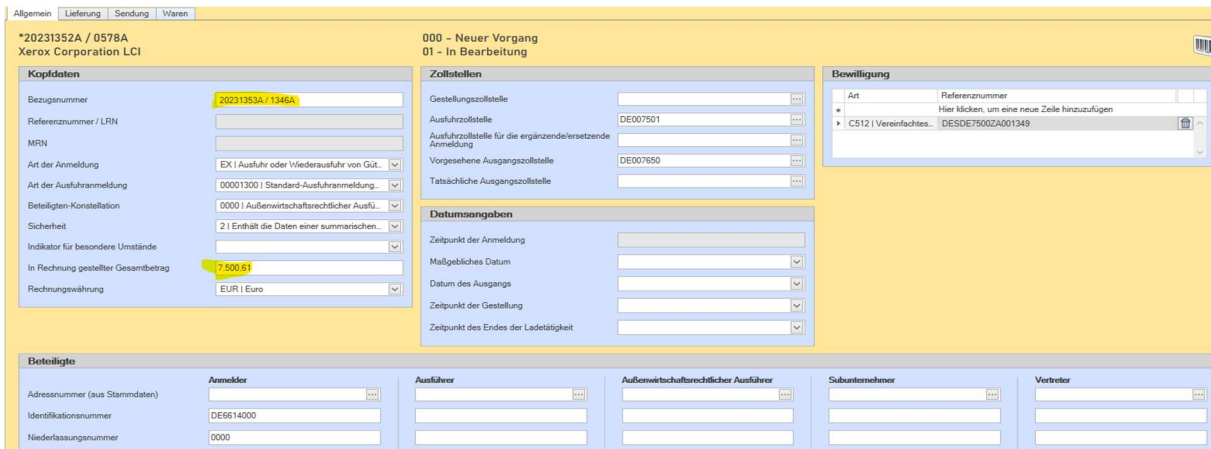
			3153/MCS/2020	20DE750131514547E1	MCS Printing and Manufacturing Ltd.
---	---	---	---------------	--------------------	-------------------------------------

→ Vorgang kopieren:



Angaben in den Registerkarten Allgemein/Lieferung/Sendung/Waren aktualisieren:

Allgemein: Auftragsnummer, Preis und Ansprechpartner abgleichen:



→ Abspeichern:



Lieferung: Kein Abgleich nötig.

Sendung: Rohmasse und Referenznummer abgleichen:



Waren: Warentarifnummer/Warenbezeichnung, Rohmasse, Eigenmasse, Statistischer Wert, Verpackung,

Unterlagen: N380 = Handelsrechnung; N271 = Lieferschein (Muster ist mit 2 Lieferscheinen):

20231353A / 1346A – Ware 1
Xerox Corporation LCI

500 – Vorgang überlassen
06 – Zugestellt (nicht bearbeitbar)

Ware

Artikelnummer (aus Stammdaten) _____
Warennummer **84419010**
Warenbezeichnung **Teile für Schneidemaschinen (Rialto)**
CUS-Nummer _____
Vermessung
Rohmasse (kg) **15.500**
Eigenmasse (kg) **11.000000**
Menge in besonderer Maßeinheit _____

TARIC-Zusatzcode

TARIC-Zusatzcode _____
Keine Einträge.

Gefahrgut

UN-Nummer _____
Keine Einträge.

Ursprung

Ursprungsland DE | Deutschland
Versendungsregion 09 | Bayern

Warenposition

Statistischer Wert **7.501,00**
Art des Geschäftes _____
Beantragtes / Vorhergehendes / Zusätzliches Verfahren 10.00; I Endgültige Ausfuhr - kein vorhergehend
Ausfuhrland _____
Referenznummer / UCR _____
Registriernummer (extern) _____

Verpackung

Art der Verpackung	Anzahl der Packstücke	Versandzeichen	Packstückverweis Positionsnummer
CT Karton		1 gez. Xerox 2023134...	
CT Karton		1 gez. Xerox 2023135...	

Unterlagen

Ihre Negativcodierungen (Y901, Y935, Y906 ...) und die Erklärungen (3LNA) finden Sie unter 'Sonstiger Verweis'. Unterlagen verweisen auf eine vorlegbare Unterlage/Bescheinigung oder Genehmigung, wie beispielsweise die N380 auf die Handelsrechnung.

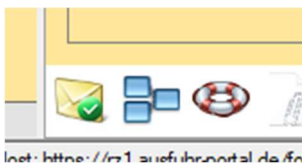
Art	Qualifikator	Referenznummer	Zeilen-/Positionsnummer im Dokument
N380		20231353A	
N271		52277	
N380		20231346A	
N271		52276	

Vorpapier

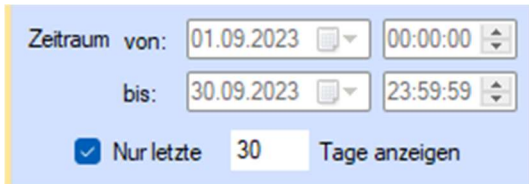
➔ Abspeichern:



➔ Wenn keine Ausrufezeichen in gewisse Felder erscheinen, kann die Anmeldung abgeschickt werden:



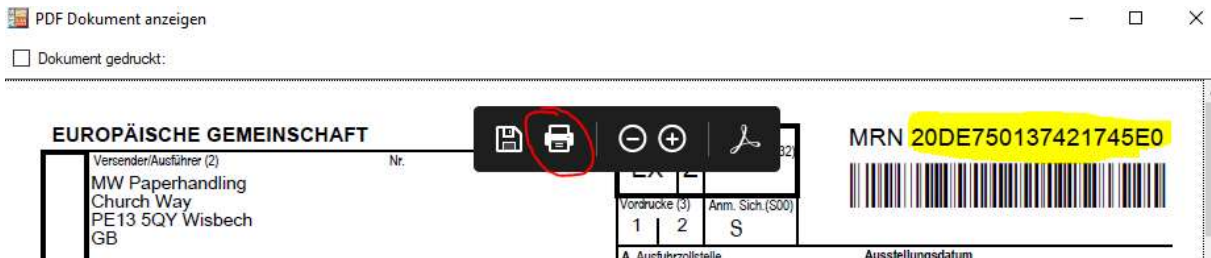
→ Mit Der Suchfunktion die letzten 30 Tage auswählen:



→ Wenn die Anmeldung „Überlassen“ ist, kann mit der rechten Maustaste die MRN geöffnet werden:



→ Das Dokument in 2-facher Ausfertigung drucken und die MRN NR. in die Zwischenablage markieren:



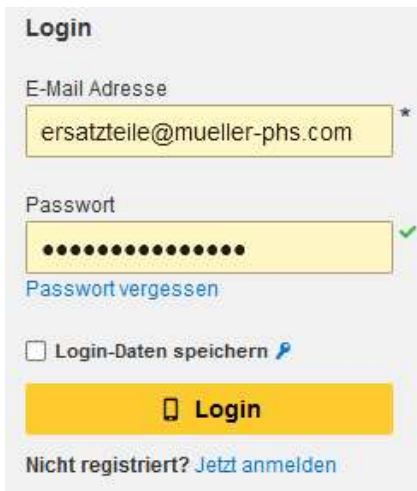
→ Weiter zu **Punkt 6** Anmeldung Transportunternehmen.

Die MRN muss dann in der bereits ausgefüllten UPS-Anmeldung reinkopiert werden.

9. Versand mit DHL

Start:

<https://mydhl.express.dhl/de/de/home.html?login=successful#/createNewShipmentTab>



Login

E-Mail Adresse

Passwort

[Passwort vergessen](#)

☐ Login-Daten speichern

Login

Nicht registriert? [Jetzt anmelden](#)

➔ Entweder die Adresse aus dem Adressbuch auswählen, oder eine bereits gelieferte aus der Historie auswählen. Vorteil aus Historie: Die Sendung muss nur abgeglichen werden.



Neue Sendung | Aus Favoriten | Aus Historie | Buchen Sie eine Abholung | Preis anfragen

A Land/Territorium: Germany Von: Hermann Moser (Gewerbepark 19, KRANZBERG 85402)

B Land/Territorium: An: Straße, Stadt, PLZ, Land...

Wechseln

Weiter

➔ An Adresse: Wichtig ist die E-Mailadresse und die Telefonnummer

Von	An
Name <input type="text" value="Hermann Moser"/>	Name <input type="text" value="Mrs Geeta Totoo"/>
Firma <input type="text" value="Müller Apparatebau GmbH"/>	Firma <input type="text" value="MCS Printing & Manufacturing Ltd."/>
Land/Territorium <input type="text" value="Germany"/>	Land/Territorium <input type="text" value="Mauritius"/>
Adresse <input type="text" value="Gewerbepark 19"/>	Adresse <input type="text" value="St. Vincent de Paul Ave."/>
Adresse 2 <input type="text" value=""/>	Adresse 2 <input type="text" value="Purchasing & Accounts Dept"/>
Adresse 3 <input type="text" value=""/>	Adresse 3 <input type="text" value=""/>
Postleitzahl <input type="text" value="85402"/>	Vorort <input type="text" value=""/>
Stadt <input type="text" value="KRANZBERG"/>	Stadt <input type="text" value="PAILLES"/>
Bundesland <input type="text" value=""/>	Bundesland <input type="text" value=""/>
E-Mail Adresse <input type="text" value="ersatzteile@mueller-phs.com"/>	E-Mail Adresse <input type="text" value="geeta@mcsprinting.com"/>
Telefonart <input type="text" value="Büro"/>	Telefonart <input type="text" value="Büro"/>
Code <input type="text" value="49"/>	Code <input type="text" value="230"/>
Telefon <input type="text" value="8166 670"/>	Telefon <input type="text" value="2128 932"/>
Durchwahl <input type="text" value="400"/>	Durchwahl <input type="text" value=""/>
+ Weitere hinzufügen	+ Weitere hinzufügen
Umsatzsteuer ID <input type="text" value="DE814738097"/>	Umsatzsteuer ID <input type="text" value=""/>

➔ Warensendung:

Sendungsdetails

Was wollen Sie versenden?

☐ Dokumentensendungen

Dokumentensendungen umfassen rechtliche, finanzielle und geschäftliche Dokumente. Artikel mit Geldwert gelten NICHT als Dokumentensendungen.

☒ Warensendungen

Warensendungen umfassen Waren für persönliche oder gewerbliche Zwecke.

Welchen Zweck hat der Versand Ihrer Sendung?

Teilen Sie uns mit, was Sie verschicken

Wählen Sie aus, wie Sie Ihre Artikeldaten bereitstellen möchten

☒ Artikel beschreiben

☐ Artikeldetails hochladen

Beschreiben Sie jede Ware Ihrer Sendung separat

Vermeiden Sie Versandverzögerungen! Genauigkeit ist für die Zollbehörden wichtig. Fügen Sie **jeden Artikel einzeln** hinzu. Geben Sie die Details **nur auf Englisch** ein.

☐ Ich möchte, dass DHL die Zölle und Steuern auf der Grundlage der Produkte in meiner Sendung schätzt

[abbrechen](#) [Speichern und später bearbeiten](#)

Verbotene Güter

Einige Waren sind unzulässig für den Versand nach Australien. [Liste verbotener Güter](#)


Sie wollen weitere Informationen hinzufügen oder eine Rechnung erstellen und als Vorlage speichern?
[Nutzen Sie unsere erweiterte Zollrechnung](#)

➔ Artikel beschreiben:

Artikel beschreiben ✓


Artikeldetails hochladen

Beschreiben Sie jede Ware Ihrer Sendung separat
Vermeiden Sie Versandverzögerungen! Genauigkeit ist für die Zollbehörden wichtig. Fügen Sie **jeden Artikel einzeln** hinzu. Geben Sie die Details **nur auf Englisch** ein.

☐ Ich möchte, dass DHL die Zölle und Steuern auf der Grundlage der Produkte in meiner Sendung schätzt 

1. Waren-/Artikelbeschreibung

Was ist der Artikel? [Hinweise zur Warenbeschreibung](#)

Beschreibung erstellen 

ODER


Ersatzteile / Spareparts ✓



Anzahl ✓

Einheiten (Einheit) ✓

Warenwert (Pro Artikel) EUR ✓

Gewicht (Pro Artikel) kg ✓

Ursprungsland der Ware?  ✓

Warentarifnummer   ✓

☐ Besondere Angaben hinzufügen

[Aus Produkt-/Warenliste hinzufügen](#) [Meine Produkt/Warenliste speichern](#) [Duplizieren](#)

Gesamte Einheiten **1** Gesamtgewicht: **0,4 KG** Gesamtwert: **256,92 EUR** [Ein weiteres Element hinzufügen](#)

➔ Referenznummer eingeben:

abrechnen

Speichern und


Zusätzliche Angaben zum Rechnungswert

Geben Sie hier alle zusätzlichen Kosten für diese Sendung an.

Gesamtwert für alle Waren/Artikel (ohne sonstige Kosten)	256,92	EUR
--	--------	-----

[Zusätzliche Kosten hinzufügen](#)

Gesamtwert der Zollrechnung
(für Zollzwecke)
256,92 EUR


☐ Ich möchte vorberechnete Zölle und Steuern für diese Sendung angeben 

Sendungsreferenz hinzufügen
Ihre erste Referenz erscheint auf Ihrem Versandetikett/Frachtbrief. Alle weiteren Referenzen werden auf den Versanddokumenten nicht angezeigt.

Entfernen

[Referenz hinzufügen](#)

Versichern Sie Ihre Sendung

Vergessen Sie nicht Ihre Sendung zu versichern - Ihre Sendung ist für uns genauso wichtig wie für Sie!
 [Erfahren Sie mehr über unsere Möglichkeiten Ihre Sendung zu versichern.](#)

☐ Transportversicherung


➔ MRN Nummer, wenn Warenwert über 1000 €:


Master Reference Number

Bei zollpflichtigen Sendungen über 1,000EUR, fügen Sie eine oder mehrere Master Reference Numbers (MRN) für die Sendung hinzu.

[Erfahren Sie, wie DHL Sie unterstützen kann eine MRN zu erhalten](#)

MRN ✓ Zollverfahren ✓



 Vermeiden Sie Verzögerungen bei der Zollabfertigung, indem Sie jetzt die Master Reference Number (MRN) hinzufügen. Bei Sendungen ohne eine MRN kann es zu Verzögerungen kommen.

➔ Eigene Zollrechnung verwenden:

Details der Zollrechnung
Sie können zusätzliche Informationen angeben, die auf Ihrer DHL-Zollrechnung erscheinen sollen oder Sie können Ihre eigene Zollrechnung verwenden. Zusätzliche zollrelevante Dokumente können Sie ebenfalls für diese Sendung bereitstellen.

 ✓

Details der Rechnung

Rechnungsnummer
Wenn Sie Ihre Rechnungen nummerieren, geben Sie die Nummer genau so an.

Meine Rechnungsnummer ✓

Weitere Beteiligte
Sind noch andere an der Sendung beteiligt?
☐ Ja ☒ Nein

Weitere Zolldokumente
Geben Sie alle zusätzlichen Zolldokumente an, die Sie dieser Sendung beifügen.

➔ Eingabe Maße und Gewicht

Auswahl Verpackung

[Tipps zum Wiegen und Messen](#)

Verpackung	Anzahl	Gewicht <small>kg</small>	Maße <small>cm</small>	
Eigene Verpackung: ✓	1 ✓	11,5 ✓	75 ✓ X 37 ✓ X 34 ✓	<input type="text" value="Suche"/> <input type="button" value="Sendung speichern"/> <input type="button" value="Duplizieren"/>
Gesamt	1	11,5 kg		<input type="button" value="Weiter"/>

➔ Immer mit der Accountnummer des Kunden versenden:

Zahlungsart auswählen

Auswahl DHL Kundennummer für Frachtkosten
 ✓

Wie werden die Zollabgaben und Steuern bezahlt?
 ✓

Kundennummer
 ✓

☐ Speichern Sie diese Zahlungseinstellungen für diese

Handelsbedingungen
Die folgenden Zollangaben sind für diese Sendung erforderlich

Handelsbedingung auswählen [Definitionen](#)
 ✓

➔ Anlieferdatum auswählen:

November 3 heute	November 4 morgen	November 5 Donnerstag	November 6 Freitag	November 7 Samstag	November 8 Sonntag	November 9 Montag	Mehr +
<div><div> Zustelldatum auswählen</div><div> Zustellung bis</div><div> Erwarteter Preis </div></div> <div><div>November 13 Freitag EXPRESS WORLDWIDE</div><div>End of Day</div><div>MUR --,-- Details</div><div><input type="button" value="Auswahl"/></div></div>							

➔ Hochladen der Handelsrechnung/Lieferschein, im PDF-Format:

Upload der Zollpapiere für Paperless Trade

 **Direkt zur Zollabwicklung**
Erfahren Sie hier, wie Ihre Zollrechnungen online versendet werden können.
[Jetzt anmelden und starten](#)

Ablehnen 

Optionale Services

- ☐ Selbstabholung
- ☐ Neutral Delivery
- ☐ Direct Signature

Weiter

Hochladen Ihrer Zolldokumente

Sie können Ihre Zollrechnung oder andere Zolldokumente als Bilddateien hochladen und elektronisch an uns übermitteln.

Wenn Sie keine Dokumente hochladen, denken Sie bitte daran, die Dokumente auszudrucken und der Sendung beizulegen.

Möchten Sie Ihre Zolldokumente hochladen?

☒ Ja

Laden Sie ein Bild Ihrer Zollrechnung hoch. Stellen Sie sicher, dass Ihre Rechnung vor dem Hochladen unterzeichnet ist.

Rechnungsdokument hochladen

3283RE2023.pdf

133.78 KB



☒ Andere Zolldokumente hochladen (optional)

Andere Zolldokumente hochladen

3283RE2023PL.pdf

38.68 KB



➔ Abholzeitpunkt mit den Schiebern einstellen:

Benötigen Sie eine Kurierabholung?

Ja - Abholung buchen ✓

Nein

Sendung versandbereit ab 

November
3
heute

Abholzeitfenster – ab und bis wann Ihre Sendung abholbereit ist

Frühestens 14:00 Spätestens 16:00

10:00 12:00 14:15 16:30 18:45

Bitte wählen Sie das größtmögliche Zeitfenster (mind. 90 Minuten) für die Abholung aus. Hinweis: Economy Select benötigt ein Zeitfenster von mind. 180 Minuten, sonst Abholung erst am Folgetag.
Der späteste Zeitpunkt für die Buchung ist: 17:15

Wo soll der Kurier Ihre Sendung abholen?

andere

Geben Sie Zusatzinformationen zur Abholstelle an, damit der Kurier diese noch leichter finden kann.

Ersatzteilabteilung

Abholgewicht Gesamt

11,5 kg

Anweisungen für den Kurier

Tor 4

 [Wichtige Details zum Abholzeitfenster](#)

Abholadresse

Hermann Moser
Müller Apparatebau GmbH
Gewerbepark 19

KRANZBERG, 85402
ersatzteile@mueller-phs.com
+49 8166 670 Durchwahl: 400

Weiter

➔ Es dürfen keine Frachtkosten erscheinen:

Auflistung der Frachtkosten

EXPRESS WORLDWIDE

Fr, 13 Di, 2020 - End of Day

Volumengewicht  18,87 kg

Gesamtgewicht 11,5 kg

Kostenpfl. Gewicht 19 kg

Transportkosten:	MUR	--,--
Ermäßigung angewendet:	MUR	--,--
Treibstoffzuschlag:	MUR	--,--
Notfallzuschlag:	MUR	--,--
Gesamt 	MUR	--,--

Geschäftsbedingungen

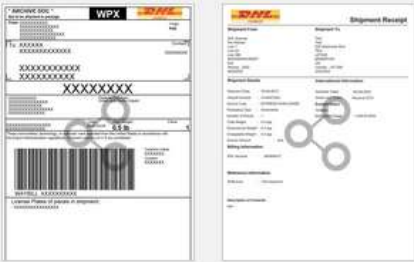
Durch Klick auf „Verbindlich bestellen“ akzeptieren Sie die [Allgemeine Transportbedingungen](#) und bestätigen, dass Ihre Sendung keine [Verbotene Güter](#) enthält.

Verbindlich bestellen

➔ Versandaufkleber drucken:

Drucken und Fertig!

Druckvorschau
Versandlabel und Zolldokumente müssen für den Fahrer ausgedruckt werden



☒ Label (Waybill) ☒ Beleg
1 Anzahl der Kopien 1 Anzahl der Kopien

Ausgewählte Dokumente drucken

Ihre Sendungsnummer
7076384814
Piece # 1: JD01460008225151166

Abholnummer
PRG201104113225

Abholdetails
Mi, Di 4, 2020
zwischen 10:00 am und 3:00 pm

★ Als Favorit speichern

➔ Versandbestätigung:

✓ Versandbestätigung

Wichtig

- Stellen Sie sicher, dass Ihre Sendungen richtig verpackt und mit dem richtigen Versandlabel versehen sind. Dies ist wichtig um Beschädigungen und Verspätungen zu verhindern: [DHL Verpackungshinweise](#).
- Bitte erstellen Sie noch Ihren Tagesabschluss, sofern dies Ihre letzte Sendung für den heutigen Tag ist.

➤ Möchten Sie über den Sendungsstatus informiert werden?

Richten Sie Benachrichtigungseinstellungen für diese Sendung ein - Sie können auch Dritte über den Sendungsstatus informieren !

Benachrichtigungen einstellen

❗ Möchten Sie dies teilen?

Wählen Sie Sendungsdaten aus, die Sie an Dritte weiterleiten möchten.

☐ Sendungsnummer ☐ Label (Waybill)
☐ Abholnummer ☐ Sendungsbeleg
☐ Sendungsdetails

Teilen

Ihre Sendungsnummer
7076384814

Abholnummer
PRG201104113225

Abholdetails
Mi, Di 4, 2020
zwischen 10:00 am und 3:00 pm
[Übersicht aller geplanter Abholungen](#)

★ Als Favorit speichern

🖨 Dokumente erneut drucken

📄 Dokumente herunterladen

➔ Der Paketaufkleber kommt zusammen mit der MRN (über 1000 €) der Handelsrechnung 4-Fach und dem Lieferschein auf das Paket. Ein weiterer Lieferschein kommt zusätzlich in eine extra DINLang Versandhülle auf das Paket

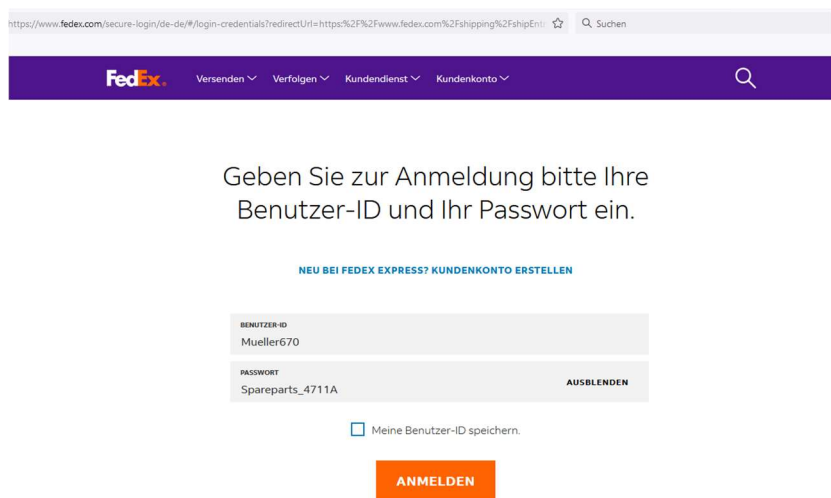
➔ Weiter mit Punkt 7

10. FedEx Anmeldung

Start:

https://www.fedex.com/secure-login/de-de/#/login-credentials?redirectUrl=https:%2F%2Fwww.fedex.com%2Fshipping%2FshipEntryAction.do%3Fmethod%3DdoEntry%26link%3D1%26locale%3Dde_DE%26urlparams%3Dde%26sType%3DF

1. Login:



https://www.fedex.com/secure-login/de-de/#/login-credentials?redirectUrl=https:%2F%2Fwww.fedex.com%2Fshipping%2FshipEntryAction.do%3Fmethod%3DdoEntry%26link%3D1%26locale%3Dde_DE%26urlparams%3Dde%26sType%3DF

FedEx Versenden ▾ Verfolgen ▾ Kundendienst ▾ Kundenkonto ▾ 🔍

Geben Sie zur Anmeldung bitte Ihre Benutzer-ID und Ihr Passwort ein.

[NEU BEI FEDEX EXPRESS? KUNDENKONTO ERSTELLEN](#)

BENUTZER-ID Mueller670	
PASSWORT Spareparts_4711A	AUSBLENDEN

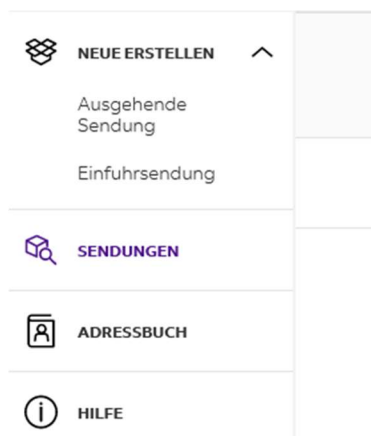
☐ Meine Benutzer-ID speichern.

ANMELDEN

2. Eine bereits versendete Lieferung wiederholen:

→ Sendungen anklicken

Sendungen verwalten



NEUE ERSTELLEN ⬆

Ausgehende Sendung

Einfuhrsendung

SENDUNGEN

ADRESSBUCH

HILFE

→ Sendung wiederholen:

CSS.2001.de_MS_E-Teil_Aufträge.docx

Hermann Moser

Dokument Nr. CSS.2001.de
Erstelldatum: 15.09.2020
Letzte Änderung: 12.09.2023
Seite: **25 von 33**

Anzeige der letzten 90 Tage
9 SENDUNGEN

Suchen



VERSANDDATUM	ANSPRECHPARTNERBESTIMMUNGSSORT	NACHVERFOLGUNGSINTERNEHMEN ID
05.04.2023	Stuart Stimson Buckingham Court, Buckingham Road Units 12 & 13 Network 43 Brackley, Northamptonshire, NN137EU, GB	771761198553 (1 von 2 Paketen) ProMail Limited
	Stuart Stimson Buckingham Court, Buckingham Road Units 12 & 13 Network 43 Brackley, Northamptonshire, NN137EU, GB	771761198564 (2 von 2 Paketen) ProMail Limited

Verfolgen

Details anzeigen

Sendung
wiederholen

→ Fehlende Angaben hinzufügen anklicken:

Ihre Sendung wird erstellt.



Die Sendung wird
geladen.



Der Abschnitt konnte
nicht geprüft werden.
"Was versenden Sie?"

FEHLENDE ANGABEN HINZUFÜGEN

→ Alle Bereiche müssen auf die neue Sendung angepasst werden:



Von

Hermann Moser
Gewerbepark 19
85402 Kranzberg
Deutschland
8166670400

[BEARBEITEN](#)

Abholadresse und Kontakt wie oben verwenden

[BEARBEITEN](#)



Nach

Stuart Stimson
ProMail Limited
Buckingham Court, Buckingham Road
Units 12 & 13 Network 43
NN137EU Brackley, Northamptonshire
Vereinigtes Königreich
441280709590

[BEARBEITEN](#)

➔ Paketangaben eingeben und mit Aktualisierung bestätigen.

Achtung: Gewicht mit nicht mit Komma sondern mit Punkt unterteilen:

Paketangaben


VERPACKUNG
Ihre Verpackung

☐ Es handelt sich nicht um Standardpakete. [?](#)

Benötigen Sie eine zusätzliche Haftpflichtabdeckung gegen Verlust und Beschädigung?

☐ Ja ☒ Nein [?](#)

kg/cm 

ANZAHL PAKETE Max. 40	GEWICHT PRO PAKET Max. Gewicht: 1000 kg	ABMESSUNGEN PRO PAKET L x B x H (Optional)
1 	0.7 kg	21 × 16 × 17 cm

ABMESSUNGSPROFIL SPEICHERN

+ WEITERES PAKET HINZUFÜGEN

AKTUALISIEREN

➔ Was wird versendet:

Was versenden Sie?

Dokumente

Artikel

ZWECK DER SENDUNG
Geschäftlich

Wenn Sie als offizieller Importeur Gefahrgut, Trockeneis oder Lithiumbatterien versenden, [kehren Sie zur alten Ansicht zurück](#).
Versandempfehlungen und regulatorische Informationen können über den [Global Trade Manager](#) verifiziert werden.

WEITER

➔ Zustelloptionen auswählen (immer das Günstigste):

ZUSTELLUNG AM
28.04.2023

ZUGESTELLT BIS
18:00
FedEx International Economy®

75,57 €



Veröffentlichter Preis:
75,57 €

➔ Abholung buchen:

Wie möchten Sie Ihre Sendung an uns
übergeben?



**Paket an FedEx
Station abgeben**



**Bereits vereinbarte
Abholung an
meinem Standort
verwenden**



Abholung buchen

Eine separate Abholung für dieses Paket buchen

ABHOLDATUM

Dienstag, 25. April 2023



Durch das neue Abholdatum verschiebt sich das Ankunftsdatum.

ABHOLZEIT

08:30



LETZTMÖGLICHER ZEITPUNKT

16:00



ABHOLANWEISUNGEN

Standort eingeben



SPEZIFISCHE ANWEISUNGEN

NO_INSTRUCTIONS

➔ Wareninformationen angeben: Zolltarifnummer; Einheit in Pakete; Artikelgewicht;
Verzollungswert.

Achtung: Gewicht mit nicht mit Komma sondern mit Punkt unterteilen:

Machen Sie Angaben **zu jeweils einem** Artikel.



Für die Verzollung ist es erforderlich, alle in der Sendung enthaltenen Artikel einzeln aufzuführen. Beispielsweise müssen T-Shirts und Socken getrennt aufgeführt werden, selbst wenn sich diese im selben Paket befinden. Eine gültige Laufzeitangabe erhalten Sie nur bei Artikelbeschreibungen in englischer Sprache.

GESPEICHERTE POSTEN (OPTIONAL)		
ARTIKELBESCHREIBUNG (AUF ENGLISCH) Spareparts		
ZOLLTARIFNUMMER (EMPFOHLEN) 84734080		
HERSTELLUNGSLAND/-GEBIET Deutschland		
MENGE 1	EINHEIT Pakete	

Gesamt **PRO ARTIKEL**

GEWICHT 0.3	MASSEINHEIT FÜR GEWICHT kg
VERZOLLUNGSWERT 776.34	WÄHRUNG EUR

[ALS NEUEN POSTEN SPEICHERN](#)

[WEITEREN ARTIKEL HINZUFÜGEN](#)

**GESAMTGEWICHT DER
ARTIKEL:**
0.3 kg

GESAMTZOLLWERT:
776,34 €

➔ Handelsrechnung und Lieferscheine legen wir bei:

CSS.2001.de_MS_E-Teil_Aufträge.docx

Hermann Moser

Dokument Nr. CSS.2001.de
Erstelldatum: 15.09.2020
Letzte Änderung: 12.09.2023
Seite: **29 von 33**

Zolldokumente

Die Dokumente sind für die Verzollung Ihrer Sendung erforderlich.

WIE MÖCHTEN SIE DIESES DOKUMENT EINREICHEN?
Ich erstelle meine eigene Rechnung.  

Soll FedEx Express die Rechnung für Sie an den Zoll senden? 

- ☐ Ja, ich möchte meine Rechnung elektronisch versenden (empfohlen)
- ☒ Nein, ich drucke die Rechnung aus und lege sie meinem Paket bei


International Traffic in Arms Regulations – ITAR (kontrolliert) 

- ☐ Verwenden Sie eine ITAR-Lizenz/-Freistellungsnummer (International Traffic in Arms Regulations)


WEITER

➔ Referenz/Bestellnummer eingeben. Für Rechnungsempfänger und Zölle die FedEx Kundennummer angeben.

Transportkosten

RECHNUNGSEMPFÄNGER	
Empfänger	
FEDEX KUNDENNUMMER	
310354155	
REFERENZ (OPTIONAL)	
20230826A	
BESTELLNr. (OPTIONAL)	
Order no. 41	
RECHGUNGSNR. (OPTIONAL)	
ABTEILUNGSNR. (OPTIONAL)	

Zölle, Steuern und Gebühren

RECHNUNGSEMPFÄNGER	
Empfänger	
FEDEX KUNDENNUMMER (OPTIONAL)	
310354155	

Steuernummer

STEUERNUMMER DES EMPFÄNGERS (OPTIONAL)
STEUERNUMMER/EORI DES ABSENDERS (OPTIONAL)

AKTUALISIEREN

- ➔ Es dürfen keine Transportkosten angezeigt werden
Etikett drucken über: Laserdrucker



Rechnungsstellung

Transport

[BEARBEITEN](#)

Rechnungsempfänger: Empfänger
Fedex kundennummer: 310354155
Referenz: 20230826A
Bestellnr.: Order no. 41

Zölle, Steuern und Gebühren

Rechnungsempfänger: Empfänger
Fedex kundennummer: 310354155

Steuernummer

Preisübersicht (EUR)



Empfänger oder Dritte können keine Preisanfragen stellen.

Transport

Rechnungsempfänger: Empfänger
Referenz: 20230826A
Bestellnr.: Order no. 41

Zölle, Steuern und Gebühren

Rechnungsempfänger: Empfänger

Versandetiketten

☐ Kopie des Versandetiketts per E-Mail versenden (PDF)

Etiketten drucken über:

- ☒ Laserdrucker/Tintenstrahldrucker
☐ Thermodrucker

[WEITER ZUR ZUSAMMENFASSUNG](#)

➔ Zusammenfassung kontrollieren:

Zusammenfassung


Absender und Empfänger	Sendungsinformationen	Ihr Service
 Hermann Moser Abholung am Dienstag, 25. April 2023 zwischen 08:30 und 16:00 ADRESSANGABEN ▼	Ihre Verpackung 1 paket 0,7 kg 21x16x17 cm Artikel Spareparts	FedEx International Economy ® Transport 0,00 € – RECHNUNGSEMPFÄNGER Empfänger Zölle, Steuern und Gebühren RECHNUNGSEMPFÄNGER Empfänger Referenz 20230826A Bestellnr. Order no. 41 Rechnungsnr. Abteilungsnr.
 Stuart Stimson ProMail Limited Zustellung am Freitag, 28. April 2023 vor 18:00 ADRESSANGABEN ▼		

Durch Klicken auf die Schaltfläche „Sendung fertigstellen“ stimme ich den Nutzungsbedingungen der FedEx Website und den Allgemeinen Geschäftsbedingungen von FedEx Express zu. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von FedEx Express für das Ursprungsland gelten für alle Sendungen.

SENDUNG FERTIGSTELLEN

ÄNDERN

➔ Etikett drucken:

<p>Nächster Schritt</p> <p>Drucken Sie Ihre Unterlagen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Etikett Legen Sie alle Kopien des Luftfrachtbriefs in die Versandtasche und bringen Sie diese an Ihrem Paket an. Stellen Sie sicher, dass der Barcode gut lesbar ist. ETIKETT HERUNTERLADEN</p> <p>ETIKETT DRUCKEN</p> <p> Denken Sie daran, die Rechnung auszudrucken und 1 Kopie in die Versandtasche hinter dem Frachtbrief zu legen. Legen Sie 1 Kopie von jedem weiteren Zolldokument in die Versandtasche.</p> <p>Ihre Sendung wird in Kürze abgeholt. Ihr FedEx Kurier holt Ihr Paket in Kranzberg am Dienstag, den 25.04.2023 zwischen 08:30 und 16:00 ab.</p> <p>Versandprofil</p> <p><input type="checkbox"/> Erstellen Sie ein Versandprofil, um den Empfänger, die Verpackung und alle anderen Details dieser Sendung für die zukünftige Wiederverwendung zu speichern.</p> <p>WEITERE SENDUNG ERSTELLEN</p>	<p>Sendungsverfolgungsnummer 771937120855 Über diese Nummer können Sie Ihre Sendung verfolgen.</p> <p>Bestätigungsnummer für Abholung ZMUD-2053</p>
---	---

160 % Weit

ORIGIN ID ZMLA 8166670/00
HERMANN MOSER
GEMERBEPARK 19
KRAENZBERG, BY 85402
DE

SHIP DATE 24APR23
ACTWGT 0.70 KG
CMT 10938095NET/534
DIMS 21x16x17 CM
BILL RECIPIENT

TO: **STUART STIMSON**
PROMAIL LIMITED
BUCKINGHAM COURT, BUCKINGHAM ROAD
UNITS 12 & 13 NETWORK 43
BRACKLEY NORTHAMPTON NR NN13 7EU
(GB)

441280708590 REF: 2023028A
NY DEPT
PO ORDER NO. 41


J232023040502uv

TRK# 7719 3712 0855 INTL ECONOMY A3
0/30
88 QQIG NN13 7EU
NR-GB EMA



→ Der Paketaufkleber kommt zusammen mit der MRN (über 1000 €) der Handelsrechnung 4-Fach und dem Lieferschein auf das Paket. Ein weiterer Lieferschein kommt zusätzlich in eine extra DINLang Versandhülle auf das Paket

→ Weiter mit Punkt 7